



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

## Curriculum Vitae

**Fecha de Actualización:**

**6 DE ABRIL DEL 2022**

**Nombre del Servidor Público:**

JUDITH ARACELI RAMIREZ BONOS

**Cargo:**

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A1

**Unidad Administrativa y/o Médica:**

HOSPITAL GENERAL DE IXTLAHUACAN

**Preparación Académica:**

LICENCIADA EN MERCADOTECNIA

**Experiencia Laboral:**

Hospital General de Ixtlahuacán. SSA  
Apoyo administrativo en salud.

- . Manejo de archivo clínico del hospital, proporcionando los expedientes de los pacientes que acuden a el servicio de consulta externa. elaborando los registros diarios de entradas y salidas de los expedientes y anexar notas médicas, así como estudios de laboratorio.
- . Apoyar en el departamento de recursos humanos en las actividades que me encomienden. manejo de papelería y correspondencia.
- . Atender a los pacientes y familiares que acuden al servicio de psiquiatría brindando un trato digno a través de información presencial o telefónica. dar a atención a pacientes citados de primera vez y subsecuentes. manejo de agenda electrónica seacol para la organización de la consulta del servicio de psiquiatría. así como manejo del archivo clínico.
- . Despachador de farmacia dispensar medicamento y elaborar registros.
- . En servicios generales realización de limpiezas en distintas áreas del hospital.
- . Desinfección de área covid.

**Habilidades:**

Gran capacidad para el trabajo en equipo.  
Total, disponibilidad horaria  
Atención al público.

Software: Excel, Word, Powerpoint, Outlook.  
Idiomas: Español 100%

**Cursos, seminarios, talleres:**

1. Curso Taller de Integración, Desarrollo y Liderazgo en Grupo. Constancia de asistencia.
2. Curso Taller "Relaciones de pareja". Constancia de asistencia.
3. Curso en Línea Ambientes de Trabajo. Constancia de asistencia.
4. Curso en línea Atención al Público, Constancia de asistencia.
5. Curso en plataforma webex. Interculturalidad en los Servicios de Salud.

**Nombre Completo del (a) Trabajador (a)**

Judith Araceli Ramírez Bonos